**LEI ORDINÁRIA**

Nº 1371/2026

TEIXEIROPOLIS/RO, 08 de maio de 2026.

ALTERA ANEXO I, DA LEI Nº 1.245 DE 18 DE MARÇO DE 2024, QUE DISPÕE SOBRE A ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS/RO, É DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O **Prefeito do Município de Teixeirópolis,** Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Teixeirópolis, Estado de Rondônia aprovou e eu Prefeito Municipal sanciono e promulgo a seguinte Lei.

**L E I:**

Art. 1º - Fica alterado o valor da referência do cargo do Anexo I, da Lei nº 1.245 de 18 DE MARÇO DE 2024, que " **DISPÕE SOBRE A ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS/RO**."

- Coordenadoria do CRAS, PM/DCA - 4, passará para, PM/DCA – 6;

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos em 01/03/2026.

Prefeitura do Município de Teixeirópolis - RO
PUBLICADO
De 08/05 a 15/05/26

CAMARA MUNICIPAL DE TEIXEIROPOLIS - RO
PUBLICADO
De 08/05 à 15/05/26

**OSMY TOLEDO DE SOUZA**
**Prefeito Municipal**

**LEI Nº 1.371/GAB/2026, DE 08 DE MAIO DE 2026**

**ANEXO I**

**RELAÇÃO DE ÓRGÃOS E CARGOS EM COMISSÃO**

ID: A41.AD2, ÉRIKA ELIZABETH OLIVEIRA DIAS VIEIRA(08/05/2026 12:04:58) Palavras:828
Cód. Autenticidade: 1268.1904.558Z.302K.4700 - https://athus.teixeiropolis.ro.gov.br/verdocumento

| 01 – PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS/RO | | | |
|---|---|---|---|
| **ÓRGÃO** | **CARGO** | **QUANTIDADE** | **CÓDIGO/ NÍVEL** |
| **1.- GABINETE DO PREFEITO** | **Chefe** | **01** | **PM/DCA-7** |
| 1.1.- Procuradoria Jurídica; | Procurador | 01 | PM/DCA-9 |
| 1.1.1.- Assessor Jurídico; | Assessor | 01 | PM/DCA-7 |
| 1.2.- Controladoria Geral; | Controlador | 01 | PM/DCA-8 |
| 1.2.1- Divisão de Controle Interno; | Chefe | 01 | PM/DCA-6 |
| 1.2.2- Núcleo de Patrimonial e Operacional; | Chefe | 01 | PM/DCA-4 |
| 1.3.- Departamento de Ouvidoria, Comunicação e Transparência; | Diretor | 01 | PM/DCA-4 |
| 1.4.- Departamento de Contratação; | Agente | 01 | PM/DCA-8 |
| 1.4.1. Núcleo de Planejamento de Contratação; | Chefe | 01 | PM/DCA-5 |
| 1.4.2. Assessoria de Apoio; | Assessor | 03 | PM/DCA-3 |
| 1.5.- Assessoria Especial. | Assessor | 03 | PM/DCA-2 |
| **2.- SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E TRABALHO** | Secretário | 01 | PM/DCA-10 |
| 2.1.- Divisão de Assistência Social; | Diretor | 01 | PM/DCA-2 |
| 2.1.1.- Núcleo de Apoio aos Idosos; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 2.1.2 – Coordenador do Centro Digital | Coordenador | 01 | PM/DCA-6 |
| 2.2.- Coordenadoria do CRAS; | Coordenador | 01 | PM/DCA-6 |
| 2.3.- Cuidadora; | Cuidadora | 02 | PM/DCA-2 |
| 2.4.- Assessoria Especial | Assessor | 02 | PM/DCA-2 |
| **3.- SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO, FAZENDA E ESPORTE.** | Secretário | 01 | PM/DCA-10 |
| **3.1.- Divisão de Administração;** | Diretor | 01 | **PM/DCA-3** |
| 3.1.1.- Núcleo de Protocolo; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 3.1.2.- Diretor do Departamento de Recursos Humanos; | Diretor | 01 | PM/DCA-6 |
| 3.1.2.1- Núcleo de Recursos Humanos | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 3.1.3.- Núcleo de Patrimônio e Almoxarifado | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 3.1.3.1. -Seção de Controle de Patrimônio e Almoxarifado | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 3.1.4.- Núcleo de Execução Orçamentária; | Chefe | 01 | PM/DCA-6 |
| 3.1.5.- Núcleo de Tesouraria; | Chefe | 01 | PM/DCA-6 |
| 3.1.6.- Núcleo de Informática; | Chefe | 01 | PM/DCA-3 |
| 3.2.- Departamento Tributário; | Diretor | 01 | PM/DCA-6 |
| 3.2.1.- Núcleo de Cadastro, Receita e Fiscalização; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 3.2.2. – Fiscalização Tributária | Chefe | 01 | PM/DCA-7 |
| 3.3.- Divisão de Projetos, Convênio e Prestação de Contas; | Diretor | 01 | PM/DCA-6 |
| 3.3.1.- Assessor de Projetos e convênios | Assessor | 01 | PM/DCA-6 |
| 3.4.- Departamento de Esporte; | Diretor | 01 | PM/DCA-6 |
| 3.5.- Departamento de Contabilidade; | Diretor | 01 | PM/DCA-8 |
| 3.5.- Diretor de Regularização Fundiária | Diretor | 01 | PM/DCA-6 |
| 3.5.1.- Assessor Técnico de Regularização Fundiária | Assessor | 01 | PM/DCA-6 |
| 3.5.2 - Diretor do Departamento de Planejamento e Orçamento | Diretor | 01 | PM/DCA-6 |
| 3.6.- Assessoria Especial. | Assessor | 03 | PM/DCA-2 |
| **4.- SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE.** | Secretário | 01 | PM/DCA-10 |
| 4.1.- Divisão de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente; | Diretor | 01 | PM/DCA-6 |
| 4.1.1.- Núcleo de Agricultura e Meio Ambiente; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 4.2.- Divisão de Infraestrutura; | Diretor | 01 | PM/DCA-7 |
| 4.2.1.- Núcleo de Organização do Cemitério; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 4.2.2.- Divisão de Trânsito e Controle de Combustível; | Diretor | 01 | PM/DCA-6 |
| 4.2.3.- Divisão de Mecânica de Veículos e Máquinas; | Diretor | 01 | PM/DCA-1 |

ID: A41.AD2, ÉRIKA ELIZABETH OLIVEIRA DIAS VIEIRA(08/05/2026 12:04:58) Palavras:828
Cód. Autenticidade: 1268.1904.558Z.302K.4700 - https://athus.teixeiropolis.ro.gov.br/verdocumento


ASSINADO POR(1): CPF 152.00* **2-*5

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4.3.- Assessoria Especial. | Assessor | 02 | PM/DCA-2 |
| **5.- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO.** | Secretário | 01 | PM/DCA-10 |
| 5.1.- Divisão de Gerenciamento Pedagógico; | Diretor | 01 | PM/DCA-4 |
| 5.2.- Divisão Supervisão Escolar; | Diretor | 01 | PM/DCA-3 |
| 5.3.- Divisão de Orientação Escolar; | Diretor | 01 | PM/DCA-3 |
| 5.4.- Divisão de Estatísticas e Escrituração; | Diretor | 01 | PM/DCA-3 |
| 5.4.1.- Núcleo de Alimentação e Nutrição; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 5.4.2.- Núcleo de Biblioteca Municipal; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 5.5.- Divisão de Transporte Escolar; | Diretor | 01 | PM/DCA-2 |
| 5.6.- Assessoria de Apoio ao Aluno Especial; | Assessor | 08 | PM/DCA-2 |
| 5.7.- Assessoria Especial. | Assessor | 04 | PM/DCA-2 |
| **6.- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** | Secretário | 01 | PM/DCA-10 |
| 6.1.- Divisão de Administração; | Diretor | 01 | PM/DCA-3 |
| 6.1.1.- Núcleo de Escrituração; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 6.2.- Divisão de Vigilância em Saúde; | Diretor | 01 | PM/DCA-2 |
| 6.3.- Divisão Atenção primaria à saúde; | Diretor | 01 | PM/DCA-6 |
| 6.3.1.- Núcleo de UBS; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 6.3.1.1.- Seção de Estratégia de Saúde da Família (ESF); | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 6.3.1.2.- Seção de Gerência de UBS; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 6.4.- Divisão do HPP; | Diretor | 01 | PM/DCA-7 |
| 6.4.1.- Núcleo de Gerência Administrativa; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 6.4.2.- Núcleo de Gerência Clínica; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 6.4.3.- Núcleo de Gerência de Enfermagem; | Chefe | 01 | PM/DCA-2 |
| 6.5.- Divisão de Central de Regulação; | Diretor | 01 | PM/DCA-3 |
| 6.6.- Divisão Central de Assistência farmacêutica; | Diretor | 01 | PM/DCA-3 |
| 6.7.- Assessoria Especial. | Assessor | 03 | PM/DCA-2 |
| 6.8 - Coordenador da Atenção Primaria de Saúde | Coordenador | 01 | PM/DCA -4 |
| 6.9 – Coordenador Farmacêutico e Fiscal | Coordenador | 01 | PM/DCA - 6 |
| 6.10 - Assessor Psicossocial dos serviços de proteção e atendimento integral do indivíduo | Assessor | 01 | PM/DCA - 6 |
| Total | - | 96 | - |

**OSMY TOLEDO DE SOUZA**
**Prefeito Municipal**

**Assinatura do Documento**

Documento Assinado Eletronicamente por **OSMY TOLEDO DE SOUZA - PREFEITO**, **CPF:** 152.00*.**2-*5 em **08/05/2026 12:15:48**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **1245.8R15.048U.X846.6862**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.

**Informações do Documento**

ID do Documento: **A41.AD2** - Tipo de Documento: **LEI ORDINÁRIA - Nº 1371/2026**.

Elaborado por **ÉRIKA ELIZABETH OLIVEIRA DIAS VIEIRA**, **CPF:** 800.78*.**2-*7 , em **08/05/2026 12:04:58**, contendo 828 palavras.

Código de Autenticidade deste Documento: 1268.1904.558Z.302K.4700

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: https://athus.teixeiropolis.ro.gov.br/verdocumento